

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
Протокол № 3 от 31.01.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МДОУ «Детский сад п. Пробуждение»
Е.А. Полинская

Приказ от 01.03.2019г № 70-од

РАССМОТРЕНО
На общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 28.02.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ

о летней оздоровительной работе

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении

«Детский сад п. Пробуждение»

Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о летней оздоровительной работе в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад п. Пробуждение» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее Учреждение) осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г № 173- ФЗ ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.11.2013 № 30384);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г № 26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049.13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 мая 2013г № 28564)
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте 26.09.2013 № 30038)
- Приказ Минобразования России от 16.07.2002 № 2715/227/166/19 "О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях РФ";
- Методические рекомендации об организации летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях" от 20.06.1986 № 11-22/6-20;
- Методические рекомендации по закаливанию детей в дошкольных учреждениях от 16.06.1980 № 11-49/6-29;

2. Цели и задачи летней оздоровительной работы

Цель: создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы, развитие познавательного интереса воспитанников, организация активного отдыха

Задачи:

- укрепление физического и психического здоровья детей;
- развитие двигательной активности и приобщение к летним видам спорта;
- создание условий для решения образовательных задач в совместной деятельности с детьми.

3. Критерии готовности дошкольного образовательного учреждения к работе в летний период

Критериями готовности Учреждения для качественной организации летней оздоровительной работы могут служить:

- соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок и требованиям СанПиН и инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- создание условий для своевременного увлажнения песка и участка;
- разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности с детьми, создание условий для его хранения;
- наличие необходимой документации: плана работы учреждения на летний период, инструкций по организации питьевого режима, охраны жизни и здоровья детей, организации экскурсий и походов за пределами территории детского сада, по предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами, документации по организации закаливания и проведения лечебно- профилактических мероприятий, различных рекомендаций и консультаций для педагогов и родителей;
- наличие системы контроля организации летнего оздоровительного периода с детьми.

4. Функциональные обязанности сотрудников дошкольного образовательного учреждения при организации летнего оздоровительного периода

В дошкольном образовательном учреждении подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям.

4.1. Функции заведующего и заместителя заведующего по административно- хозяйственной работе Учреждения.

Заведующий составляет план подготовки к летнему оздоровительному периоду и вместе с заместителем по административно-хозяйственной работе организует деятельность коллектива по благоустройству территории (зеленые насаждения, цветники, замена песка, ремонт тентовых навесов и малых форм на участках, их покраска, обрезка деревьев и кустарников), по оборудованию физкультурной площадки в соответствии с СанПиН, организации водоснабжения для полива участков, подготовке инвентаря для уборки участков, обеспечивает необходимым оборудованием для организации игр с водой, песком, спортивных игр, закаливания, а также планирует контроль за ходом летнего оздоровительного периода.

4.2. Функции медицинского персонала.

Медицинский персонал ДООУ планирует работу по предупреждению травматизма, проводит инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, комплектует аптечку

для оказания первой помощи; составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях; планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, закаливания, утверждает режимы дня.

4.3. Функции старшего воспитателя

Старший воспитатель при осуществлении организационно-педагогической и методической работы должен:

- обеспечить координацию деятельности всех педагогов для наиболее эффективной организации образовательной и оздоровительной работы с детьми в летний период.
- спланировать контроль за ходом летнего оздоровительного периода в ДООУ.

Основными задачами работы с сотрудниками МДОУ в летний оздоровительный период являются:

- повышение профмастерства педагогов и специалистов в вопросах организации летней оздоровительной работы;
- обеспечение высокого уровня интеграции всех специалистов ДООУ в рамках единого образовательного пространства.

Для решения данных задач планируется организационно-педагогическая (проведение совещаний, организация смотров-конкурсов и т.д.) и методическая работа, в которую входит планирование консультаций педагогической и медицинской направленности, семинаров-практикумов (например, по обучению детей спортивным играм), открытых показов, работы методического кабинета, информационно-рекламной деятельности.

Старший воспитатель составляет план работы с педагогическими кадрами, родителями, планирует коллективные мероприятия с детьми, готовит рекомендации по планированию образовательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода, ходом образовательного процесса в группах.

4.4. Функции педагогов.

4.4.1. Воспитатели составляют перспективные планы работы по основным направлениям развития детей, планируют двигательную активность детей на летний период, индивидуальную работу с детьми, усвоившими программу на низком уровне, составляют режимы дня, готовят консультации и рекомендации для родителей, подбирают выносной материал для работы с детьми.

4.4.2. Музыкальный руководитель планирует свою деятельность с учетом задач летнего оздоровительного периода и пребывания детей на воздухе, организуя праздники и развлечения в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

4.4.3. Инструктор по физической культуре совместно с воспитателями планирует работу по обеспечению двигательной активности, приобщению к спортивным играм, организует праздники и развлечения в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

4.4.4. Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации воспитанников раннего и младшего дошкольного возраста.

4.4.5. Учитель-логопед осуществляет коррекционно-речевое сопровождение воспитанников с нарушением речи.

4.5. Функции обслуживающего персонала

Младшие воспитатели совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводит подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек.

5. Ответственность сотрудников дошкольного образовательного учреждения при организации летнего оздоровительного периода

Ответственность за правильную организацию работы по закаливанию детского организма несет заведующий и старшая медицинская сестра.

5.1. Заведующий:

- Осуществляет контроль за работой медицинского, педагогического и обслуживающего персонала по закаливанию детей всех возрастных групп детского коллектива и отдельных детей.
- Организует обучение воспитателей и обслуживающего персонала методике проведения всех мероприятий по закаливанию, регулярно проверяет, как выполняются указания врача.
- Устанавливает контакт с родителями, добиваясь согласованной единой системы закаливания детей в дошкольном учреждении и в семье.
- Обеспечивает оборудование и все необходимые условия для осуществления всего комплекса мероприятий по закаливанию детского организма.

5.2. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части:

- Разрабатывает планы по благоустройству и озеленению территории Учреждения.
- Дает конкретные указания обслуживающему персоналу по поддержанию порядка на территории Учреждения. Осуществляет контроль за уборкой веранд и прогулочных площадок; поливки газонов и клумб; покоса травы по всему периметру Учреждения.
- Осуществляет контроль за организацией бесперебойного водоснабжения для полива участков.

5.3. Старшая медицинская сестра:

➤ Участвует в организации всей работы по закаливанию детей в соответствии с разработанным планом.

Составляет и контролирует режим проветривания, график проведения специальных процедур.

➤ Дает конкретные указания педагогическому персоналу по организации и методике проведения всех мероприятий по закаливанию детей в каждой возрастной группе дошкольного учреждения.

➤ Ежедневно проверяет четкость и тщательность их проведения, следит за самочувствием и реакцией детей.

➤ Проводит беседы с родителями о значении закаливания для укрепления здоровья детей, обучает их методике проведения разных мероприятий по закаливанию ребенка в семье.

➤ Осуществляет систематический контроль за работой персонала по закаливанию детей в каждой возрастной группе, за соблюдением врачебно- медицинских указаний по отношению к детскому коллективу и каждому ребенку в отдельности.

5.4. Воспитатели:

➤ При помощи младшего воспитателя, руководствуясь назначениями старшей медицинской сестры, осуществляют весь комплекс мероприятий по закаливанию детского организма в своей группе.

➤ Продумывают организацию детского коллектива и взрослых при проведении закаливающих процедур.

➤ Следят за самочувствием детей, воспитывая у них положительное отношение к закаливанию.

➤ Следят, чтобы одежда детей соответствовала температуре воздуха помещения и улицы.

6. Планирование и организация оздоровительной работы с воспитанниками в летний период

6.1. В соответствии с нормами СанПиН в летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличивать продолжительность прогулок.

Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

6.2. Формы оздоровительных мероприятий в летний период:

- утренняя гимнастика;
- оздоровительный бег;

- подвижные игры;
- пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршрутам (простейший туризм)
- индивидуальная работа в режиме дня.

6.3. При планировании образовательного процесса в летний период необходимо отражать все направления развития:

- социально-коммуникативное.
- познавательное;
- речевое;
- художественно-эстетическое;
- физическое.

6.4. Включаются в режим дня: музыкальная, двигательная, изобразительная виды деятельности:

- физкультурные досуги и праздники;
- походы, прогулки, экскурсии;
- оздоровительный бег;
- спортивные развлечения и упражнения;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры, музыкальные и другие мероприятия, труд.

6.5. Организованная деятельность включает организация помощи воспитателям по уходу за цветником, огородом, участку, работа с природным материалом (шишки, трава, цветы, листья, камешки и т.д.).

6.6. При проведении специальных закаливающих мероприятий учитывать возрастные, индивидуальные особенности, группы здоровья воспитанников.

Особое внимание уделять детям II и III группы здоровья (имеющих хронические заболевания, функциональные отклонения в состоянии здоровья, отклонения в психическом здоровье (робость, боязливость, нерешительность, застенчивость), основой работы с этими детьми является щадяще-оздоровительный режим.

6.7. Посещение воспитанниками мероприятий за пределами ДООУ в дни летнего отдыха проводится или совместно с родителями (законными представителями), или по согласованию с ними.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты летней оздоровительной работы оформляются в виде отчета. Отчеты представляются заведующему.

7.2. Анализ летней оздоровительной работы оформляется по состоянию на 30 августа текущего года отчетного периода.