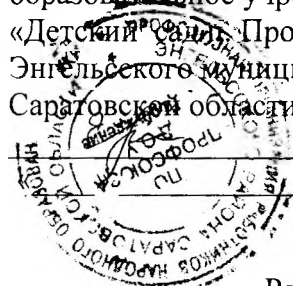


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад п. Пробуждение»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

А.У. Ермакова
_____ 2015 года



Рассмотрено:

На Совете родителей
МБДОУ «Детский сад п. Пробуждение»
«16» февраля 2016 г.
Протокол № 1

04

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад п. Пробуждение»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

Е.А. Полинская
Приказ № 34 от «26» февраля 2016
года



ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад п. Пробуждение»
«17» февраля 2016г.
Протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА П. ПРОБУЖДЕНИЕ» ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ДРУГИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее по тексту - Положение) регулирует порядок и условия осуществления перевода обучающихся из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида п. Пробуждение» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - МБДОУ), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 года № 1527 « Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» , постановлением администрации Энгельсского муниципального района «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги» 30 декабря 2011 года № 6384.

1.3. Перевод обучающихся определяется МБДОУ на основании Положения.

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

1.5. Настоящие правила перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования принимается на Педагогическом совете, рассматриваются на Совете родителей и утверждается руководителем. Действует до принятия нового.

2. Правила перевода обучающихся (воспитанников)

2.1. Перевод обучающегося из МБДОУ в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в следующих случаях

- в по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- в случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2. При переводе обучающегося из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) родители (законные представители):

- осуществляют выбор другой организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы.

- обращаются в МБДОУ с заявлением об отчислении обучающегося, в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление на отчисление обучающегося содержит следующие сведения. (Приложение № 1)

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода МБДОУ в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. МБДОУ выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.

2.5 Перевод обучающихся из МБДОУ в случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приостановления действия лицензии осуществляется в другие образовательные организации на основании приказа Комитета по образованию и молодежной политике АЭМР с письменного согласия родителей (законных представителей)

2.6. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБДОУ уведомляет Комитет по образованию и молодежной политике АЭМР, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет: <http://ds-probuzhdenie.ucoz.ru/>

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. решении о приостановлении действия лицензии.

2.7. МБДОУ передает в Комитет по образованию и молодежной политике АЭМР информацию о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

2.8. О предстоящем переводе МБДОУ в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа Комитета по образованию и молодежной политике АЭМР о прекращении деятельности МБДОУ, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет

2.8. МБДОУ доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от Комитета по образованию и молодежной политике АЭМР информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из МБДОУ, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

2.9. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

2.10 В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.11. МБДОУ передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела

Приложение к Положению № 1

В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.